|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Mẫu R01 - cập nhật 2022 |
| Ngày nhận hồ sơ |  |
| Mã số đề tài |  |
| *(Do CQ quản lý ghi)* |

**THUYẾT MINH**

ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

# THÔNG TIN CHUNG

## A1. Tên đề tài

* Tên tiếng Việt:
* Tên tiếng Anh:

## A2. Thuộc ngành/nhóm ngành (N/NN)

N/NN ưu tiên 1: Choose an item.; Hướng nghiêncứu:

N/NN ưu tiên 2: Choose an item.; Hướng nghiên cứu:

N/NN ưu tiên 3: Choose an item.; Hướng nghiên cứu:

**Giới thiệu chuyên gia/nhà khoa học am hiểu đề tài này** (*không bắt buộc*)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Hướng nghiên cứu chuyên sâu** | **Cơ quan công tác, địa chỉ** | **Điện thoại, Email** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## A3. Loại hình nghiên cứu

*(Tham khảo tiêu chuẩn đề tài đối với từng loại hình NC, chọn 01 trong 03 loại hình)*

Choose an item.

## A4. Thời gian thực hiện

*(Tham khảo tiêu chuẩn đề tài cấp ĐHQG-HCM loại A, B, C để chọn thời gian thực hiện phù hợp)*

 tháng (kể từ khi được duyệt).

## A5. Tổng kinh phí

*(Lưu ý tính nhất quán giữa mục này và mục B8. Tổng hợp kinh phí đề nghị cấp)*

Tổng kinh phí:Click here to enter text. đồng, gồm

* Kinh phí từ ĐHQG-HCM:Click here to enter text. đồng

*Trong đó:*

*Kinh phí khoán chi [Khoản 1 + Khoản 3+Khoản 4]:… đồng*

*Kinh phí không khoán chi [Khoản 2]: …. đồng*

* Kinh phí từ nguồn huy động (vốn tự có và vốn khác):Click here to enter text. đồng, trong đó:

Vốn tự có: Click here to enter text. đồng (văn bản chứng minh kèm theo).

Vốn khác: Click here to enter text. đồng (văn bản chứng minh kèm theo).

Đã nộp hồ sơ đề nghị tài trợ từ nguồn kinh phí khác? (nếu có, ghi rõ tên tổ chức tài trợ)

Click here to enter text.

## A6. Chủ nhiệm

Học hàm, học vị, họ và tên:**Click here to enter text.**

Ngày, tháng, năm sinh: Click here to enter text. Giới tính: Choose an item.

Số CMND: Click here to enter text.; Ngày cấp:Click here to enter text.; Nơi cấp: Click here to enter text.

Mã số thuế cá nhân: Click here to enter text.

Số tài khoản:Click here to enter text.;Tại ngân hàng:Click here to enter text.

Cơ quan công tác, địa chỉ:Click here to enter text.

Điện thoại di động:Click here to enter text. ; Email:Click here to enter text.

**Tóm tắt kinh nghiệm có liên quan đến đề tài của nhóm nghiên cứu**

*(không quá 500 chữ)*

Click here to enter text.

## A7. Cơ quan chủ trì

Tên cơ quan: Click here to enter text.

Họ và tên thủ trưởng: Click here to enter text.

Điện thoại: Click here to enter text. Fax: Click here to enter text.

E-mail: Click here to enter text.

Số tài khoản: Click here to enter text. .Tại kho bạc: Click here to enter text.

## A8. Đối tác có đóng góp cho nghiên cứu

*(Giấy xác nhận đính kèm theo mẫu R04)*

**Cơ quan 1**: Click here to enter text.

Họ và tên thủ trưởng: Click here to enter text.

Điện thoại: Click here to enter text.Fax: Click here to enter text.

Địa chỉ:Click here to enter text.

**Khả năng đóng góp cho đề tài của đối tác** *(không quá 500 chữ)*

Click here to enter text.

**Cơ quan 2**:

Họ và tên thủ trưởng:

Điện thoại: Fax:

Địa chỉ:

**Khả năng đóng góp cho đề tài của đối tác** *(không quá 500 chữ)*

Click here to enter text.

Click here to enter text.

## A9. Nhân lực nghiên cứu

*(Cung cấp lý lịch khoa học của cá nhân có tên trong Khoản 1-lao động trực tiếp và chuyên gia theo mẫu R03; đối với cá nhân không thuộc ĐHQG-HCM cần bổ sung giấy xác nhận phối hợp thực hiện theo mẫu R04)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Học hàm, học vị,****Họ tên** | **Đơn vị công tác** | **Phân công**Chỉ ghi số thứ tự của nội dung được phân công |
| **Chủ nhiệm/ thư ký khoa học/ thành viên chính***(Người có đóng góp khoa học và chủ trì hoặc đồng chủ trì một hoặc nhiều nội dung nghiên cứu)* |
| 1 |  |  | Chủ trì nội dung:  |
| 2 |  |  | Chủ trì nội dung:  |
| 3 |  |  | Chủ trì nội dung:  |
| 4 |  |  | Chủ trì nội dung:  |
| 5 |  |  | Chủ trì nội dung:  |
|  |  |  |  |
| **Thành viên** |
| 1 |  |  | Tham gia nội dung:  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Kỹ thuật viên, nhân viên hỗ trợ** |
| 1 |  |  | Tham gia nội dung:  |
| 2 |  |  | Tham gia nội dung:  |
| 3 |  |  | Tham gia nội dung:  |
|  |  |  |  |
| **Chuyên gia trong nước** |
| 1 |  |  | Tham gia nội dung:  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **Chuyên gia ngoài nước** |
| 1 |  |  | Tham gia nội dung:  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

# MÔ TẢ NGHIÊN CỨU

## B1. Tổng quan tình hình nghiên cứu trong, ngoài nước

*(Trên cơ sở đánh giá tình hình nghiên cứu trong và ngoài nước, phân tích những công trình nghiên cứu, những kết quả mới nhất có liên quan đến đề tài, đánh giá những khác biệt về trình độ KH&CN trong nước và thế giới, những vấn đề đã được giải quyết, cần nêu rõ những vấn đề còn tồn tại)*

Click here to enter text.

## B2. Ý tưởng khoa học, tính cấp thiết và tính mới

*(Chỉ ra những hạn chế cụ thểtrình độ KH&CN trong nước và thế giới, từ đó nêu được hướng giải quyết mới - luận giải mục tiêu đặt ra của đề tài và tính cấp thiết, lợi ích của kết quả nghiên cứu đối với ngành, đối với tổ chức chủ trì, đối với xã hội)*

Click here to enter text.

## B3. Kết quả nghiên cứu sơ khởi

*(Trước khi đệ trình đề cương này, nhóm nghiên cứu có thể đã thực hiện những nghiên cứu sơ khởi, nếu có thì trình bày kết quả và kỹ thuật sử dụng)*

Click here to enter text.

## B4. Tài liệu tham khảo

*(Tên công trình, tác giả, nơi và năm công bố, chỉ nêu những danh mục đã được trích dẫn trong thuyết minh này)*

Click here to enter text.

## B5. Mục tiêu, nội dung, kế hoạchnghiên cứu

### B5.1Mục tiêu

*(Nói rõ mục tiêu khoa học/công nghệ mà đề tài hướng tới và mức độ giải quyết - Bám sát và cụ thể hóa định hướng mục tiêu theo đặt hàng - nếu có)*

Click here to enter text.

### B5.2 Nội dungvà phương pháp nghiên cứu

*(Liệt kê và mô tả chi tiết nội dung và phương pháp nghiên cứu, mô tả rõ các thí nghiệm, đặc biệt làm rõ các hoạt động để giải trình chi tiết phần phụ lục kinh phí)*

**Nội dung 1:**Click here to enter text.

**Mục tiêu nội dung 1***(Bám sát và định hướng theo mục tiêu chung),*

**Sản phẩm khoa học dự kiến và chỉ tiêu đánh giá,**

**Phương pháp** *(Mô tả chi tiết:phương pháp, quy trình chọn mẫu và cách thức thu thập số liệu có thể có; iii) lý giải việc lựa chọn của tác giả),*

**Phân tích và diễn giải số liệu thu được**

**Nội dung 2**: Liệt kê chi tiết như nội dung 1

**Nội dung 3**:...

**Công việc thực hiện***(Mô tả các hoạt động, ý nghĩa,...)*

Click here to enter text.

### B5.3Tóm tắt công việc và phân công

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **Kết quả khoa học cần đạt và tiêu chí đánh giá** | **Nguồn nhân lực** |
| Nội dung 1 |  | Chủ trì:**Nguyễn A**: … ngàyTham gia:**Nguyễn B**: …..ngày …….. |
| Nội dung 2 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **...** | **...** |  |

### B5.4 Tính khả thi

1. **Về nguyên vật liệu, năng lượng**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **TT** | **Danh sách nguyên vật liệu, năng lượng cần có** | **Nguồn kinh phí\***(Từ ĐHQG; từ đối tác; từ cơ quan chủ trì,..) |
| Nội dung 1 | 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| Nội dung 2 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ... |  | ... |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***\*****Đối với kinh phí từ ĐHQGthìgiải trình tại Phụ lục Khoản 2; Cần có minh chứng bằng văn bản đối với kinh phí từ nguồn khác.*

1. **Về trang thiết bị:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **TT** | **Danh sách thiết bị (TB) cần có**  | **Khả năng huy động** |
| **Hiện có tại ĐHQG**(Tại PTN/… nào?) | **Chưa có tại ĐHQG\***(Thuê ngoài; tận dụng của đối tác; mua mới từ nguồn kinh phí nào,..) |
| Nội dung 1 | 1 | TB1:  |  |  |
| 2 | TB2:  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| Nội dung 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ... |  | ... |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***\*****Đối với thiết bị chưa có tại ĐHQG: nếu huy động kinh phí từ ĐHQGthì giải trình tại Phụ lục Khoản 3; Cần có minh chứng bằng văn bản đối với kinh phí từ nguồn khác.*

1. **Về lực lượng nghiên cứu**

*(Nêu rõ năng lực, kinh nghiệm của nhóm nghiên cứu và đối tác để khẳng định tính khả thi của từng nội dung nghiên cứu đặt ra)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **Năng lực, kinh nghiệm** **của nhóm nghiên cứu** | **Năng lực, kinh nghiệm** **của đối tác** |
| Nội dung 1 |  |  |
|  |  |  |
| ... | ... |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Mô tả nội dung, nhân sự của các chuyến đi trong quá trình triển khai nghiên cứu để có cơ sở đánh giá công tác phí trong và ngoài nước**

Click here to enter text.

## B6. Kết quả nghiên cứu

### B6.1 Mô tả sản phẩm/kết quả nghiên cứu (bắt buộc)

**Dạng I:Các sản phẩm mềm**

*(Bao gồm nhưng không giới hạn các loại sau và phải có tính mới: lý thuyết; thuật toán; phương pháp; nguyên lý ứng dụng; mô hình; tiêu chuẩn; quy phạm; bản vẽ thiết kế; quy trình; sơ đồ, bản đồ; số liệu, cơ sở dữ liệu; báo cáo khoa học; tài liệu dự báo; đề án, qui hoạch; luận chứng kinh tế-kỹ thuật; báo cáo nghiên cứu khả thi;phần mềm máy tính; các loại khác)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên sản phẩm** | **Chỉ tiêu đánh giá*(định lượng)*** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Dạng II: Các sản phẩm cứng**

*(Gồm: mẫu-prototype; vật liệu; thiết bị, máy móc; dây chuyền công nghệ; giống cây trồng; giống vật nuôi; các loại khác)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **TT** | **Tên sản phẩm cụ thể và chỉ tiêu chất lượng chủ yếu của sản phẩm** | **Đơn vị đo** | **Mức chất lượng** | **Dự kiến số lượng/ quy mô sản phẩm tạo ra** |
| **Chỉ tiêu đánh giá***(định lượng)* | **Mẫu tương tự**(theo các tiêu chuẩn mới nhất) |
| **Trong nước** | **Thế giới** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Mức chất lượng các sản phẩm dạng II so với các sản phẩm tương tự trong nước và thế giới** *(Làm rõ cơ sở khoa học và thực tiễn để xác định các chỉ tiêu về chất lượng cần đạt của các sản phẩm)*

...........................................................................................................................................................

### B6.2 Ấn phẩm khoa học, sở hữu trí tuệ, chuyển giao công nghệ và đóng góp đào tạo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **KPI** | **Số lượng đăng ký** | **Nội dung** |
|
| K1 | - Bài báo tạp chí quốc tế Q1 |  | Kết quả của nội dung … |
| - Sách chuyên khảo thuộc NXB uy tín quốc tế |  | Kết quả của nội dung … |
| - Kỷ yếu hội nghị quốc tế thuộc hạng A (đối với lĩnh vực CNTT) |  | Kết quả của nội dung … |
| - ABS bậc 4/ABCD hạng A (đối với lĩnh vực kinh tế, tài chính) |  | Kết quả của nội dung … |
| K2 | - Bài báo tạp chí quốc tế Q2 |  | Kết quả của nội dung … |
| - Kỷ yếu hội nghị quốc tế thuộc hạng B (đối với lĩnh vực CNTT) |  | Kết quả của nội dung … |
| - ABS bậc 3 (đối với lĩnh vực kinh tế, tài chính) |  | Kết quả của nội dung … |
| K3 | - Bài báo tạp chí quốc tế Q3/Q4 |  | Kết quả của nội dung … |
| - Sách chuyên khảo thuộc NXB uy tín trong nước |  | Kết quả của nội dung … |
| - Đăng trên kỷ yếu hội nghị quốc tế thuộc hạng C (đối với lĩnh vực CNTT) |  | Kết quả của nội dung … |
| - ABS bậc 2/ABS bậc 1/ABCD hạng B/ABCD hạng C |  | Kết quả của nội dung … |
| K4 | - Bài báo tạp chí và hội nghị trong danh mục Scopus |  | Kết quả của nội dung … |
| - Chương sách tiếng nước ngoài |  | Kết quả của nội dung … |
| K5 | - Bài báo tạp chí Phát triển KHCN ĐHQG-HCM (gồm các chuyên san) |  | Kết quả của nội dung … |
| K6 | - Bài báo tạp chí trong nước theo Hội đồng Giáo sư nhà nước |  | Kết quả của nội dung … |
| K7 | - Patent quốc tế (QĐ chấp nhận đơn hợp lệ) |  | Kết quả của nội dung … |
| K8 | - Patent trong nước (QĐ chấp nhận đơn hợp lệ) |  | Kết quả của nội dung … |
| K9 | - Giải pháp hữu ích (QĐ chấp nhận đơn hợp lệ) |  | Kết quả của nội dung … |
| K10 | - Hợp đồng/văn bản chuyển giao kết quả nghiên cứu |  | Kết quả của nội dung … |
| K11 | - Đào tạo thành công cấp Bộ môn nghiên cứu sinh tại một trong các cơ sở đào tạo thuộc ĐHQG-HCM |  | Kết quả của nội dung … |
| K12 | - Đào tạo thành công học viên cao học tại một trong các cơ sở đào tạo thuộc ĐHQG-HCM |  | Kết quả của nội dung … |
| - Chuyên đề nghiên cứu sinh tại một trong các cơ sở đào tạo thuộc ĐHQG-HCM |  | Kết quả của nội dung … |

## B7. Những đóng góp của nghiên cứu

### B7.1 Đóng góp mới về tri thức; mức độ giải quyết vấn đề nghiên cứu đặt ra

### B7.2 Đóng góp thực tiễn về chính sách, về khả năng ứng dụng trong thực tế

### B7.3 Phát triển nhóm nghiên cứu

*(So sánh trình độ của nhóm nghiên cứu với các nhóm trong nước và ngoài nước cùng lĩnh vực)*

### B7.4 Khả năng chuyển giao kết quả nghiên cứu

(*Chỉ dành cho loại hình nghiên cứu triển khai)*

## B8.Tổng hợp kinh phí đề nghị cấp

*Đơn vị tính: đồng*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Các khoản chi phí** | **Tổng kinh phí** | **Từ ĐHQG** | **Từ nguồn huy động** |
| 1 | Khoản 1: Tiền công lao động trực tiếp và thuê chuyên gia |  |  |  |
| 2 | Khoản 2: Vật tư |  |  |  |
| 3 | Khoản 3: Chi khác |  |  |  |
| 4 | Khoản 4: Quản lý chung nhiệm vụ KH&CN*(5% của tổng 03 khoản trên và không quá 200 triệu đồng)* |  |  |  |
|  | **Tổng cộng:** |  |  |  |

(\*) *Theo quy định tại Thông tư số 55/2015/TTLT/BTC-BKHCN của liên Bộ Tài chính – Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành ngày 22/4/2015*

|  |  |
| --- | --- |
| *Ngày ...... tháng ...... năm ....* | *Ngày ...... tháng ...... năm ....* |
| **Chủ tịch hội đồng thẩm định[[1]](#footnote-1)***(Họ tên, chữ ký)* | **Chủ nhiệm** *(Họ tên và chữ ký)* |
| *Ngày ...... tháng ...... năm....* | *Ngày ...... tháng ...... năm ....* |
| **Cơ quan chủ trì[[2]](#footnote-2)** | **Cơ quan chủ quản[[3]](#footnote-3)***(Họ tên, chữ ký, đóng dấu)* |

# PHỤ LỤC: GIẢI TRÌNH CÁC KHOẢN CHI

### Khoản 1: Tiền công lao động trực tiếp và thuê chuyên gia [KHOÁN]

**(***Danh sách này được tổng hợp từ mục B5.3 và A9)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Tổng kinh phí** | **Từ ĐHQG** | **Từ nguồn huy động** | **Ghi chú** |
| 1 | Tổng hợp tiền công lao động trực tiếp |  |  |  | Bảng 1.1 |
| 2 | Tổng hợp tiền công thuê chuyên gia **trong** nước  |  |  |  | Bảng 1.2 |
| 3 | Tổng hợp tiền công thuê chuyên gia **ngoài** nước  |  |  |  | Bảng 1.3 |
|  | **Cộng:** |  |  |  |  |

**Bảng 1.1 Tổng hợp tiền công lao động trực tiếp**

*Đơn vị tính: đồng*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Chức danh** | **Họ và tên** | **Hstcn[[4]](#footnote-4)****(1)** | **Số ngày****(2)** | **Lcs** | **Tổng kinh phí****(3)=(1)\*(2)\*Lcs** | **Từ ĐHQG** | **Từ nguồn huy động** |
| 1 | Chủ nhiệm  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Thành viên thực hiện chính; Thư ký khoa học | 1… |  |  |  |  |  |  |
| 2…. |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Thành viên  | ….. |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Kỹ thuật viên, nhân viên hỗ trợ |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng:** |  |  |  |  |

*Ghi chú: Lương cơ sở (Lcs) cập nhật theo quy định của Nhà nước.*

*Trích phụ lục Công văn 1567/ĐHQG-KHCN ngày 04/9/2015 về hướng dẫn mực hệ số tiền ngày công*



**Bảng 1.2 Tổng hợp tiền công thuê chuyên gia trong nước** (không quá 30% công lao động trực tiếp bảng 1.1)

*Đơn vị tính: đồng*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Nội dung công việc** | **Tổng kinh phí** | **Từ ĐHQG** | **Từ nguồn huy động** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng:** |  |  |  |

**Bảng 1.3 Tổng hợp tiền công thuê chuyên gia ngoài nước** (không quá 50% công lao động trực tiếp bảng 1.1)

*Đơn vị tính: đồng*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Nội dung công việc** | **Tổng kinh phí** | **Từ ĐHQG** | **Từ nguồn huy động** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng:** |  |  |  |

### Khoản 2: Vật tư [KHÔNG KHOÁN]

*Đơn vị tính: đồng*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Tổng** **kinh phí** | **Từ ĐHQG** | **Từ nguồn huy động** |
| **I** | **Nguyên, vật liệu** |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **II** | **Năng lượng, nhiên liệu** |  |  |  |
| 1 | Than |  |  |  |
| 2 | Điện |  |  |  |
| 3 | Xăng, dầu |  |  |  |
| 4 | Nhiên liệu khác |  |  |  |
| 5 | Nước |  |  |  |
| **III** | **Tham dự Hội thảo khoa học ngoài nước** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Cộng:** |  |  |  |

### Khoản 3. Chi khác [KHOÁN]

*Đơn vị tính: đồng*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung chi** | **Tổng kinh phí** | **Từ ĐHQG** | **Từ nguồn huy động** |
| 1 | Dụng cụ, vật rẻ tiền mau hỏng |  |  |  |
| 2 | Sách, tài liệu, số liệu |  |  |  |
| 3 | Chi văn phòng phẩm, thông tin liên lạc, in ấn |  |  |  |
| 4 | Điều tra, khảo sát thu thập số liệu |  |  |  |
| 5 | Thuê dịch vụ ngoài (phân tích, đo đạc, …) |  |  |  |
| 6 | Hội đồng tư vấn tự đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN |  |  |  |
| 7 | Chi phí khác (nếu có) |  |  |  |
| 8 | Tham dự Hội thảo khoa học trong nước |  |  |  |
| 9 | Tổ chức Hội thảo khoa học trong nước |  |  |  |
| 10 | Tổ chức Hội thảo khoa học ngoài nước/quốc tế |  |  |  |
|  | **Cộng:** |  |  |  |

1. , ii, iii Chỉ ký tên, đóng dấu khi Đề tài được phê duyệt [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. Hệ số tiền công theo ngày được hướng dẫn tại công văn số 1567/ĐHQG-KHCN ngày 04/9/2015của ĐHQG-HCM

Lcs: Lương cơ sở do Nhà nước quy định. [↑](#footnote-ref-4)